



## Ritiro diplomi

Si avvisa che sono disponibili presso la segreteria didattica i diplomi di maturità

Gli studenti devono presentarsi personalmente con un documento di identità, negli orari di apertura della segreteria (Lunedì-Mercoledì e Venerdì dalle 10 alle 12; Giovedì dalle 14.30 alle 16.30), e consegnare l'attestazione del bollettino di ccp n. 1016 intestato a: "Agenzia delle Entrate – centro operativo di Pescara – tasse scolastiche" dell'importo di euro 15,13.

In caso di impossibilità del diplomato, il diploma può essere ritirato da un familiare maggiorenne solo con delega sottoscritta dallo studente e fotocopia dei documenti di identità del delegante e del delegato (si allega facsimile di delega).

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. *Alfonso GARGANO*)



AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
LICEO CHIABRERA MARTINI  
DI SAVONA

\_\_\_L\_\_\_ SOTTOSCRITT\_\_\_ \_\_\_\_\_,  
NAT\_\_\_ A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_,  
RESIDENTE \_\_\_\_\_,

DELEGA

\_\_\_ L\_\_\_ \_\_\_\_\_,  
NAT\_\_\_ A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_,  
RESIDENTE \_\_\_\_\_, AL

RITIRO DEL **DIPLOMA** CONSEGUITO AL TERMINE DEGLI STUDI DI ISTRUZIONE SUPERIORE PER IL CORSO  
DI LICEO \_\_\_\_\_ NELL'ANNO SCOLASTICO \_\_\_\_\_  
SOLLEVANDO CODESTA AMMINISTRAZIONE DA OGNI EVENTUALE RESPONSABILITÀ IN CASO DI  
SMARRIMENTO E/O DISTRUZIONE, ANCHE INVOLONTARIA, DELLA PERGAMENA STESSA.

A TAL FINE ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL DIPLOMATO

LO SCRIVENTE È A CONOSCENZA CHE I DATI FORNITI VERRANNO UTILIZZATI PER I SOLI FINI  
ISTITUZIONALI PREVISTI E NE AUTORIZZA IL TRATTAMENTO.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(LUOGO) (DATA)

IN FEDE

\_\_\_\_\_

**N.B. Il delegato deve presentarsi munito del proprio documento di riconoscimento**