

Integrazioni piano triennale dell'offerta formativa 2019-2022

Anno di riferimento 2020/21

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p)).

La Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza" aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo.

Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione.

Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.

Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento per la tematica in argomento e in particolare in relazione alla necessità di dotarsi di un *Piano scolastico per la didattica digitale integrata*.

Le Linee Guida allegate al DM 89 del 7/8/20 forniscono indicazioni per la progettazione del *Piano scolastico per la didattica digitale integrata* (DDI) da adottare in modalità complementare alla didattica in presenza, nonché da parte di tutte le istituzioni scolastiche di qualsiasi grado, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE

L'eccezionalità dell'emergenza sanitaria da Sars - CoV-2 rende necessaria un'integrazione del PTOF sulla base delle indicazioni fornite dal Miur nel **Piano scuola 2020-2021** e riprese nelle **Linee guida DDI** (Didattica digitale integrata). In coerenza con l'atto d'indirizzo del dirigente scolastico relativo all'integrazione al ptof d'istituto a.s.2020/21 si procede nel valutare gli aspetti indicati, con particolare riferimento alla necessità di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata, intesa come modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, nel caso di sospensione di quest'ultima a causa di decreti o ordinanze disposte dalle autorità competenti. La progettazione della didattica in modalità digitale deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza. A tale fine occorre procedere ad una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, qualora il quadro rispetto ai mesi di sospensione delle attività didattiche sia mutato anche in considerazione dell'ingresso dei nuovi alunni nelle classi prime, all'incremento di classi e al notevole aumento dei collegamenti wi fi. Tali potenzialità, che presso il nostro liceo, risultavano già presenti lo scorso anno, sono state implementate entro il mese di settembre grazie alle risorse (art. 231 del Decreto-Legge 19 Maggio 2020, n. 34) messe a disposizione dal Miur per trasformare l'emergenza in un'occasione di riqualificazione e modernizzazione della

scuola, sia rispetto alla disponibilità di nuove tecnologie e dispositivi, sia rispetto all'adozione di metodologie innovative. Inoltre il Liceo "Chiabrera Martini" in collaborazione con gli enti locali e, in particolare, con la Provincia di Savona, attraverso interventi di edilizia leggera, ha tempestivamente provveduto a mettere in atto una serie di azioni finalizzate a garantire l'ottimizzazione degli spazi per corrispondere al corretto distanziamento previsto dai protocolli di sicurezza. Il Collegio docenti, d'altra parte, attraverso un'attenta riflessione, ha perseguito l'obiettivo di valorizzare le buone prassi messe in campo nel periodo della massima emergenza, che ha reso necessaria ed obbligatoria la Didattica a distanza (DAD) e, al tempo stesso, di riprogettare l'attività didattica per rispondere alle nuove esigenze della scuola legate alla riapertura di settembre. Chiaramente l'impossibilità di una previsione scientifica attendibile degli sviluppi futuri dell'epidemia e la possibilità che le indicazioni contenute nel parere tecnico del CTS, mutino in relazione al variare delle condizioni sanitarie, fa sì che il presente documento, che va ad integrare il PTOF (il cui termine è fissato all'a.s. 2021-2022) vada considerato come un documento a sua volta *in fieri*, ovvero suscettibile di ulteriori integrazioni, qualora queste dovessero rendersi necessarie. La didattica digitale integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, è pertanto rivolta a tutti gli studenti del liceo "Chiabrera Martini", come modalità di didattica complementare che può integrare ma non sostituire l'esperienza di scuola in presenza. Per le attività didattiche in presenza si prevede a livello organizzativo la flessibilità dell'orario d'ingresso e una programmazione didattica che possa tener conto di eventuali classi o gruppi di allievi posti in isolamento fiduciario mentre si ricorrerà alla didattica digitale integrata (ex didattica a distanza - DAD) per attuare il diritto all'istruzione nel caso di studenti o classi posti in quarantena o qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza. Resta inteso che le attività di recupero degli apprendimenti, di approfondimento disciplinare o percorsi formativi che potenziano le competenze interdisciplinari potranno essere svolti in remoto a prescindere dalla situazione contingente, previa autorizzazione della dirigenza.

PIANO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Piano della Didattica Digitale Integrata

Le *Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata*, elaborate dal Ministero dell'Istruzione e diffuse con il Decreto n°39 del 26/06/2020, hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti "*qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti*".

Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell'a.s.2019/2020, i docenti della Liceo Chiabrera Martini hanno garantito, anche a distanza, la copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali. Ciò ha permesso a tutto il personale docente di autoformarsi sulla Didattica a distanza (DAD).

Il presente Piano predisposto per l'a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d'emergenza ma *didattica digitale integrata* intesa come complementare alla didattica in presenza indispensabile per l'apprendimento apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.

Nella predisposizione del Piano sarà necessario:

- tenere conto delle esigenze di tutti gli alunni e gli studenti, con particolare attenzione a quelli più fragili, in un'ottica di sostenibilità delle scelte intraprese;

- considerare la DDI come una metodologia innovativa di insegnamento apprendimento per gli studenti della scuola secondaria di II grado, e come modalità e risorsa didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza;
- prevedere un **eventuale** utilizzo della DDI in caso di nuovo lockdown totale o parziale o altre situazioni problematiche contingenti: alunni e studenti fragili (vedi Ordinanza del Ministero dell'Istruzione del 9 ottobre 2020, relativa agli alunni e studenti con patologie gravi o immunodepressi ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera d-bis del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22), studenti e/o classi in quarantena;
- individuare criteri e modalità condivise di erogazione della didattica digitale integrata allo scopo di fornire una cornice pedagogica e metodologica condivisa;
- prevedere un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone;
- prevedere frequenti monitoraggi in itinere, al fine di tarare il processo di insegnamento-apprendimento al contesto o finanche al gruppo classe.

DESCRIZIONE DELLA SITUAZIONE

Per individuare le specifiche necessità di strumentazione tecnologica e connettività sono stati presi in considerazione i seguenti aspetti:

a) volendo privilegiare la didattica in presenza rispetto alla didattica a distanza: integrare la dotazione tecnologica dell'istituto con l'acquisto di altri dispositivi (LIM, monitor interattivi, nuovi notebook);

b) in base ai nuovi iscritti: integrare la dotazione tecnologica in termini di strumenti di connettività da assegnare in comodato d'uso agli studenti in situazione di difficoltà economica;

c) implementare la connettività dell'Istituto;

Per questa ragione il nostro Istituto ha partecipato e parteciperà a bandi indetti da MIUR, PNSD e FSE/FESR per implementare la dotazione tecnologica con strumenti nuovi (LIM, computer, ecc.) a disposizione degli studenti e degli insegnanti per aggiornamento/progettazione/ricerca.

Le azioni di adeguamento permettono di:

a) garantire unitarietà, a livello d'Istituto, rispetto alle piattaforme, oltre al consueto registro elettronico, sulle quali basare l'offerta di Didattica Digitale Integrata, principalmente allo scopo di agevolare gli alunni con un basso grado di autonomia;

b) colmare le eventuali necessità di approvvigionamento di dispositivi e accessori hardware anche in relazione alla concreta necessità di dover poter utilizzare ulteriori spazi/ambienti idonei a garantire l'opportuno distanziamento fisico richiesto;

c) intraprendere azioni formative per docenti, personale ATA, studenti e famiglie per un uso efficiente ed efficace degli strumenti tecnologici disponibili presso l'istituzione scolastica o comunque a disposizione di studenti e docenti,.

L'uso digitale, quindi, consente di potenziare la didattica in presenza, e permette di acquisire strumenti sempre utili, sia per il ritorno alla normalità nelle aule sia in caso di formule miste o nella peggiore delle ipotesi di una nuova sospensione della didattica in presenza.

Per quanto riguarda l'eventuale Didattica a Distanza, i Consigli di Classe hanno avviato rimodulazioni nelle Progettazioni Didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

OBIETTIVI

Nel Piano sulla Didattica Digitale Integrata sono stati individuati i seguenti obiettivi operativi:

- Realizzazione di attività volte allo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso la collaborazione con università, associazioni, organismi del terzo settore e imprese;
- Potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione delle istituzioni scolastiche;
- Adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per favorire la governance, la trasparenza e la condivisione di dati, nonché lo scambio di informazioni tra dirigenti, docenti e studenti e tra istituzioni scolastiche ed educative e articolazioni amministrative del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- Formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti;
- Formazione dei direttori dei servizi generali e amministrativi, degli assistenti amministrativi e degli assistenti tecnici per l'innovazione digitale nell'amministrazione;
- Potenziamento delle infrastrutture di rete, con particolare riferimento alla connettività nelle scuole;
- Definizione dei criteri e delle finalità per l'adozione di testi didattici in formato digitale e per la produzione e la diffusione di opere e materiali per la didattica.

ATTIVITÀ

La DDI prevede un'alternanza di attività svolte in modalità sincrona e di altre eseguite in modalità asincrona. Le prime prevedono un collegamento diretto con il docente per lo svolgimento in contemporanea delle attività didattiche proposte.

Le attività in modalità asincrona avvengono senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali o artistici.

Non rientra tra le attività digitali asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari degli studenti. Le attività digitali asincrone vanno quindi intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale, e/o diversificati per piccoli gruppi.

L'alternarsi di attività sincrone e asincrone ha l'obiettivo di ottimizzare l'offerta didattica e adattarla ai diversi ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa. In questa prospettiva compito dell'insegnante è quello di creare ambienti collaborativi in cui:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli studenti;
- attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità (Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali).

ORARIO E FREQUENZA DELLE LEZIONI

La DDI potrà essere erogata come attività complementare a quella in presenza oppure, in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, come strumento unico di espletamento del servizio scolastico. In questo ultimo caso (come indicato nelle Linee guida sulla DDI) sono previste quote orario settimanali minime di lezione, che prevedono n. 20 ore di attività in modalità sincrona per ogni classe e il completamento della rimanente quota oraria con attività in modalità asincrona.

Il Consiglio di classe, in caso di sospensione completa dell'attività in presenza, potrà operare una scelta delle discipline, con scansione settimanale, in cui coinvolgere gli studenti nelle lezioni sincrone e quelle asincrone, lasciando inalterato il monte orario settimanale complessivo.

INCLUSIONE

Gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, possono fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie, anche attraverso l'attivazione di percorsi di istruzione domiciliare appositamente progettati e condivisi con le competenti strutture locali, ai fini dell'eventuale integrazione degli stessi con attività educativa domiciliare.

I docenti referenti per l'inclusione operano periodici monitoraggi al fine di poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche.

La scuola si adopera attivamente per garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni con disabilità con il coinvolgimento delle figure di supporto (Operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione e gli Assistenti alla comunicazione per gli alunni con disabilità sensoriale). Per tali alunni il punto di riferimento rimane il *Piano Educativo Individualizzato* (PEI). Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali si farà riferimento ai Piani Didattici Personalizzati (PDP) predisposti dai consigli di classe.

VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ svolte in presenza e in forma integrata

I criteri valutativi per le attività didattiche a distanza sono riferiti alla scheda di valutazione già in adozione per la DAD ma **riferita solo al periodo in cui si è svolta tale attività**.

Nel momento in cui si svolgeranno le attività in presenza si utilizzerà la valutazione già inserita nel PTOF. Saranno favoriti gli accertamenti orali e scritti in presenza per poter compiere una valutazione completa e diretta.

Premesso ciò, il presente Regolamento assume e condivide i sottoelencati comportamenti finalizzati a dare trasparenza all'azione valutativa e consentire a studenti e genitori di far fronte in modo adeguato alle diverse modalità utilizzate per l'emergenza in corso.

VALUTAZIONE FORMATIVA (in un contesto di Didattica a Distanza)

Attuare una valutazione formativa nell'attuale situazione significa:

- effettuare una rilevazione sistematica della partecipazione, tramite i comportamenti dimostrati dagli alunni: presenza alle lezioni online, produzione di materiali nel rispetto delle consegne, partecipazione attiva e propositiva;
- valutare la qualità dell'interazione: coinvolgimento nelle esperienze online, capacità di lavorare con altri compagni, capacità di superamento delle crisi;
- valutare la comunicazione e la riflessione: ricchezza e pertinenza delle domande che essi pongono, capacità di rielaborazione personale (capacità di cogliere nessi ed effettuare collegamenti tra argomenti, paragone con il sé, approfondimento), capacità di orientarsi nella soluzione di un problema, riflessione critica, argomentazione delle motivazioni delle risposte e delle soluzioni trovate;

- valutare la capacità di autovalutazione e la consapevolezza degli alunni in relazione alle proprie prestazioni.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CONTENUTI (in un contesto di didattica a distanza)

La valutazione dei contenuti viene attuata attraverso:

- colloqui e verifiche orali in video-collegamento (con telecamera attiva da parte dello/a studente/ssa), in presenza di altri studenti; gli accertamenti potranno prevedere anche prove scritte/ grafiche e pratiche non escludendo anche brevi interventi esplicativi richiesti agli alunni.
- simulazioni di prove d'esame, affidate agli studenti per il tramite delle piattaforme virtuali, di mail o di altro supporto digitale appositamente scelto;
- utilizzo di test graduati privilegiando, quesiti di comprensione, collegamento, riflessione ed argomentazione.
- i docenti a cui compete la valutazione pratica o grafica, considerata l'impossibilità temporanea della fruizione dei laboratori, effettueranno le verifiche nelle modalità ritenute più consone.
- le prove con valutazione negativa possono essere sempre oggetto di successivo accertamento volto a verificare l'eventuale miglioramento da parte dello studente. Pertanto i voti positivi assegnati nel registro elettronico in Blu (valutazione sospesa) a fronte di una ragionevole attendibilità accertata potranno essere trasformati in Verde (valutazione effettiva).
- Nel caso la valutazione negativa permanga, il consiglio di classe in sede di scrutinio valuterà la necessità di far recuperare successivamente gli apprendimenti non consolidati o le carenze rilevate.

Le valutazioni delle singole prove e la rilevazione degli aspetti connessi alla valutazione formativa confluiranno nella valutazione complessiva in sede di scrutinio finale. I voti assegnati saranno quindi espressione di una valutazione non riconducibile ad una semplice media ponderata dei voti conseguiti nelle prove ma evidenzieranno, specialmente nella fascia alta, gli aspetti individuati nella valutazione formativa.

GLI STRUMENTI PER LA DDI

La scuola utilizza *G-Suite for Education* per le attività di DDI. La suite si compone di diversi applicativi (tra gli altri Classroom, Meet, Jamboard, Moduli, Presentazioni, Gmail, Drive, Documenti, Calendar, Fogli). *Google Classroom* è stato utilizzato per la prima volta nell'anno scolastico 2019/2020, e risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy. All'interno di tale piattaforma gli studenti hanno modo di partecipare alle lezioni anche in modalità videoconferenza, creare e condividere contenuti educativi, eseguire verifiche e svolgere compiti e lavori di gruppo.

La piattaforma garantisce l'accessibilità da diversi dispositivi, quali pc, notebook, tablet e smartphone ed è disponibile una specifica app scaricabile gratuitamente. La scuola provvede all'attivazione degli account degli studenti, riconoscibili dal dominio @liceochiabreramartini.it, al fine di garantire l'accesso gratuito alle funzionalità dell'applicativo.

SPAZI DI ARCHIVIAZIONE

I materiali prodotti da docenti e studenti nonché i verbali e la documentazione scolastica in generale sono archiviati in cloud tramite Google Drive, pacchetto facente parte di *G-Suite*.

REGISTRO ELETTRONICO

La scuola utilizza il software Spaggiari per la gestione dei registri. I docenti provvedono tramite tale registro alla gestione delle lezioni, comprese l'annotazione di presenze e assenze e l'assegnazione e correzione dei compiti assegnati. Per le Famiglie è scaricabile l'app, ma è comunque disponibile anche tramite browser (accesso da PC). Il Registro Elettronico consente, tramite la Segreteria Digitale, di inviare, in maniera pressoché istantanea, comunicazioni ufficiali da parte della scuola.

LIBRI DI TESTO DIGITALI

Sia per Docenti che per gli Studenti, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo.

GLI ORGANI COLLEGIALI E LE ASSEMBLEE

È previsto lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in videoconferenza, utilizzando Google Meet che permette l'organizzazione e lo svolgimento di riunioni in sicurezza, limitando la partecipazione ai soli utenti registrati e garantendo la riservatezza dei lavori.

I RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA

La comunicazione scuola-famiglia è regolata attraverso l'uso di email istituzionali: studenti e docenti sono stati dotati dal Liceo di un account personale per la piattaforma G-Suite;

l'utilizzo del Registro elettronico: ad esso accedono con account personale genitori, studenti e docenti; il sito della Scuola; il registro elettronico.

Eventuali rapporti con la Segreteria didattica sono anticipati dai genitori con inoltro di una email all'Ufficio; la Segreteria valuta la possibilità di risolvere da remoto la pratica o l'opportunità di fissare un appuntamento per la risoluzione in presenza.

La scuola informa le famiglie circa modalità e tempistica per la realizzazione della didattica digitale integrata. Le comunicazioni sono garantite attraverso il sito web istituzionale e tramite le comunicazioni inserite nel registro elettronico.

Nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente, i docenti assicurano i rapporti individuali con le famiglie e concordano le modalità di svolgimento degli incontri in modalità a distanza (Google Meet).

LA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MERITO ALLA DID

Sono previste alcune ore di formazione riguardanti l'uso delle nuove tecnologie per evitare la dispersione delle competenze acquisite nel corso del periodo di didattica a distanza che ha caratterizzato la maggior parte del secondo quadrimestre dell'anno scolastico 2019/2020.

La formazione riguarderà:

- nuove tecnologie, con priorità alla formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica
- metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento
- privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata
- formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria

CRITERI ORGANIZZATIVI PER LE LEZIONI A DISTANZA IN CASO DI LOCKDOWN

Considerata la diversa modalità di erogazione delle lezioni è necessario organizzarne il tempo alternandolo con momenti di pausa e di interazione con gli studenti. Si suggerisce di non somministrare lezioni per tempi lunghi. Limitare ciascuna lezione in live a max 45 minuti. Garantire opportune pause tra le lezioni; equilibrare i tempi di impiego della piattaforma destinando tempo adeguato all'interazione verbale con gli studenti.

La presenza sincrona degli studenti va rilevata dai docenti e sarà oggetto di valutazione in sede di scrutinio finale. L'attività degli studenti effettuata/non effettuata va annotata sul registro elettronico che continua ad essere il mezzo di comunicazione con le famiglie che hanno il diritto di avere trasparenza dell'azione didattica e valutativa.

La gestione del Registro Elettronico prevede la firma del docente per le proprie ore di lezione, gli argomenti affrontati durante il modulo orario, la annotazione di presenze e assenze degli studenti, l'assegnazione e la correzione dei compiti assegnati.

La continuativa o saltuaria mancata partecipazione alle lezioni a distanza sarà valutata in sede di scrutinio con riferimento al profitto ed al comportamento (l'alunno che si disinteressa è equiparabile a quello a rischio di dispersione). Il coordinatore di classe garantirà l'interfaccia con l'Ufficio segreteria alunni; periodicamente fornirà i dati relativi alla partecipazione, alle attività svolte con la classe, agli esiti delle verifiche effettuate, agli eventuali contatti con le famiglie nei casi di scarso profitto e/o partecipazione degli studenti. I dati serviranno per i monitoraggi del Ministero e per la successiva valutazione in sede di scrutinio finale.

DIRITTO D'AUTORE

Si raccomanda ai docenti di avere la massima attenzione nell'utilizzo di materiale soggetto alle norme del copyright, ossia di tutte quelle opere in cui viene espressamente indicata una riserva del diritto d'autore anche con la semplice apposizione del caratteristico simbolo ©.

DOVERI DEGLI STUDENTI E DELLE FAMIGLIE

Gli studenti hanno il dovere di seguire le indicazioni dettate regolarmente dai docenti al fine di non interrompere il processo formativo avviato con l'inizio delle lezioni in presenza e rendersi disponibili per gli accertamenti utili al processo formativo.

Le famiglie hanno il dovere di supportare la scuola nella DID e garantire la regolarità della prestazione dei propri figli come se si trattasse di ordinaria frequenza scolastica.

NETIQUETTE (Network Etiquette)

ovvero Regole di comportamento che ogni utente deve adottare affinché il servizio funzioni nel miglior modo possibile.

L'account di istituto non deve essere utilizzato per comunicazioni private con l'esterno ma serve soltanto per gestire le relazioni all'interno del dominio di istituto.

Gli studenti devono conservare account e password (una volta cambiata al primo accesso) in modo da poter accedere sempre alla piattaforma. Sono ammessi alla lezione in videoconferenza esclusivamente gli studenti invitati e i docenti. Ogni altra terza persona non è autorizzata ad assistere o intervenire: ciò a tutela di un sereno svolgimento della lezione e della sicurezza di tutti gli studenti che non devono sentirsi intimoriti, imbarazzati o scoraggiati dalla presenza di persone estranee al gruppo classe.

- Gli studenti devono accedere alle lezioni con puntualità. Gli alunni entrano nella classe online con il loro nome e cognome o comunque con un nome account riconosciuto dal docente; i microfoni sono disattivati; si interviene se interpellati dal docente o dopo aver chiesto la parola in chat; si attiva la webcam su richiesta del docente per consentirgli di fare l'appello, monitorare la lezione, attivare il necessario dialogo educativo con lo studente e con il gruppo classe.
- GSuite è stato attivato per uso esclusivamente didattico e le video-lezioni organizzate tramite Meet hanno tale finalità.
- È severamente vietato offendere, silenziare, giudicare, espellere i propri compagni durante le videolezioni.
- È severamente vietato violare la privacy degli utenti o inviare materiale non didattico.
- Non è consentito invitare utenti non presenti nelle organizzazioni istituzionali, salvo rare eccezioni concordate con il dirigente.
- Si raccomanda di indossare un abbigliamento consono all'attività didattica
- non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano disagio all'utente e un inutile aumento del traffico in rete;

- non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- non creare, scaricare, memorizzare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone, gruppi di persone o enti;
- non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario;
- quando si condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro di altri utenti ;
- non accedere in maniera fraudolenta nei file di altri e non violare la riservatezza degli altri utenti;
- usare i device e la piattaforma Google Suite for Education e fare in modo di mostrare sempre considerazione e rispetto per tutti gli altri utenti.

NORME SULLA PRIVACY

Sul sito dell'Istituzione scolastica nell'area del Sito della scuola dedicata alla "Privacy", sono esplicitate le norme in materia di tutela dei dati personali. La reperibilità del presente documento viene comunicata a tutte le famiglie per il tramite del registro elettronico a cura dei docenti coordinatori di classe che avranno cura di chiederne la spunta per presa visione.

L'help desk (supporto tecnico) è un servizio in buona parte orientato al problem solving , volto a fornire assistenza/supporto tecnico e/o informativo, relativamente all'utilizzo della piattaforma Gsuite for Education con lo scopo di fornire indicazioni o risolvere problemi .

Per problemi riguardanti le mail di Istituto ed i gruppi

assistentzagestione@liceochabreramartini.it

Per assistenza sulla gestione ed utilizzo delle varie app della piattaforma G Suite for Education:

teamdigitale@liceochabreramartini.it

DECORRENZA E DURATA

Il presente Regolamento sarà immediatamente esecutivo dopo l'approvazione del Collegio Docenti del 26 ottobre 2020 e avrà applicazione per tutto il periodo in cui si dovrà fare ricorso alla DID

Integrazione Patto di Corresponsabilità Educativa

L'eccezionalità della situazione emergenziale che la Scuola si trova ad affrontare rende necessaria un'integrazione del Patto di Corresponsabilità Educativa. Tale integrazione è stata operata dal Dirigente Scolastico attraverso la circolare interna che prevede un supplemento relativo alla protezione da rischio biologico COVID-19, come indicato dal Documento Tecnico del CTS n. 28 e dalla Nota USR-ER n. 8538 del 17/06/2020:

Integrazione Piano di inclusività

Alunni con Bisogni Educativi Speciali

In accordo con le Linee Guida DDI e con il Piano Scuola 2020/2021, priorità irrinunciabile è quella di garantire, adottando tutte le misure organizzative ordinarie e straordinarie possibili, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con Bisogni Educativi Speciali, in particolar modo di quelli con disabilità, in una dimensione inclusiva vera e partecipata. Gli alunni in parola potranno, pertanto, essere esonerati dalla turnazione settimanale dei gruppi classe, se prevista come modalità scelta per le attività di didattica complementare, salvo casi in cui si concordi diversamente con le famiglie. In ogni caso, per ovviare ad eventuali difficoltà nella gestione dei materiali didattici ordinari, viene loro garantita la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni, previ accordi col docente.

La gestione di eventuali richieste particolari da parte dalle famiglie di allievi con BES, supportate dal relativo PdP/PEI e dal parere favorevole da parte dei docenti del Consiglio di Classe.

Progetti PTOF e PCTO

In regime di Didattica digitale integrata complementare alla didattica in presenza, si conferma il regolare svolgimento dei progetti PTOF approvati dal Collegio docenti nel corrente anno scolastico ma vista la criticità della situazione attuale, i docenti sono invitati a proporre progetti in linea con le norme vigenti relative all'emergenza sanitaria tenendo conto, in particolare, del distanziamento sociale e della necessità di evitare gruppi numerosi di studenti.

Per quanto riguarda i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO), in coerenza con i protocolli di sicurezza vigenti e l'evoluzione della situazione epidemica in atto, verranno privilegiate le attività svolte in remoto rispetto a quelle da attuarsi presso ambiti esterni alla scuola. I progetti della scuola svolti negli spazi interni con valenza PCTO potranno proseguire.

INTEGRAZIONE NORME DI COMPORTAMENTO DA OSSERVARE DURANTE LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Viene confermato il regolamento disciplinare già in vigore durante la DAD

SANZIONI DISCIPLINARI

Ogni trasgressione alle norme sarà considerata un'infrazione ai sensi del Regolamento Disciplinare, con l'erogazione della conseguente sanzione disciplinare da parte dell'organo preposto (DS, CdC, CdI) e la comunicazione alle famiglie. In ragione di comportamenti gravi, sentito il parere del Consiglio di Classe, gli alunni potranno essere esclusi, temporaneamente, dalle lezioni, per il periodo stabilito dal Regolamento di istituto. La violazione della normativa sulla privacy, le condotte lesive del decoro e dell'immagine di altre persone e gli eventuali e deprecabili atti individuabili come cyberbullismo implicano responsabilità di tipo civilistico e penale in capo ai contravventori/trasgressori e in capo a coloro che ne esercitano la responsabilità genitoriale.

INTEGRAZIONE DELLE SANZIONI DISCIPLINARI

(APPENDICE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO GIA' ALLEGATO AL PTOF 2019/2022) SANZIONE	INFRAZIONE	ORGANO COMPETENTE
- Richiamo verbale o ammonizione scritta sul registro elettronico - Eventuale comunicazione e/o convocazione della famiglia	<ul style="list-style-type: none">• _Comportamento, durante le video lezioni, che denota mancanza di rispetto nei confronti dei docenti e dei compagni e arreca disturbo all'attività didattica in corso;• _Utilizzo di un linguaggio non consono all'ambiente di apprendimento;• _Reiterato accesso in ritardo all'aula virtuale privi dei materiali necessari allo svolgimento dell'attività didattica;• Ripetute assenze non giustificate• _Ripetuti episodi di non connessione ingiustificata nel corso della videolezione;• _Rifiuto di mantenere la telecamera accesa per dimostrare la propria presenza.• _Rifiuto di spegnere il microfono con conseguente disturbo della lezione	Docenti Dirigente scolastico
Ammonizione scritta sul registro elettronico	<ul style="list-style-type: none">• Mancata osservanza dei richiami e delle richieste legittime di un docente in merito al corretto comportamento durante la didattica digitale integrata.λ _Associazione/rimozione di partecipanti non autorizzata dal docente.	Docenti Dirigente scolastico
-Allontanamento dalla comunità scolastica da uno a cinque giorni - Comunicazione alla famiglia	<ul style="list-style-type: none">• Divulgazione del link fornito dall'insegnante, del codice riunione o del nickname della videolezione ad altri amici, compagni della scuola o, ancor più gravemente, a maggiorenni estranei al contesto della scuola;• Registrazioni non autorizzate delle videolezioni, delle voci dei docenti e dei compagni di classe e di quanto si trova sullo schermo del proprio dispositivo.	Docenti Dirigente scolastico